

## ASSOCIATION des AMIS de LA MARTINERIE

Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 15 janvier 2024

**Présents** - Jean-Jacques Bérenguier, Nicole et Roland de Vassoigne, Bruno Duteil, Michel Heu, Daniel Jalu, Antoine Nguyen, Francine Niemier, Dominique Roosens

**Absents excusés** – Martial Chamblanc, Philippe Dubois, Jackie Lamoureux, Françoise Lavenu, Guy Luscan, Frédéric Niemier, André Reignoux, Michel Truffaut.

### **Informations et directives du président :**

Le président présente ses vœux de bonne et heureuse année aux membres du conseil d'administration. Il informe du décès de la compagne de Thierry Pradeau qui se trouve dans une situation précaire et difficile. Afin de l'accompagner dans ses démarches, et sans avis négatif des membres du CA, le président sera accompagné par Jean-Pierre Dauger.

Le président propose l'approbation du compte rendu de la séance du 11 décembre 2023. Celui-ci est adopté à l'unanimité.

### **Les activités depuis le dernier CA :**

12 décembre 2023 : obsèques du fils de Jackie Lamoureux.

13 décembre 2023 : remise du drapeau de l'Association Départementale des Sous-Officiers de l'Indre par Monsieur Jacques Veauvy ainsi que celui d'Ardentes et d'Issoudun.

Accueil de Frédéric Portet, journaliste basé à Tours pour le journal « Le Monde ». Article pour les jeux olympiques avec une interview sur la présence américaine à Châteauroux.

14 décembre 2023 : visite chez un collectionneur du Cher avec Frédéric Niemier.

Présence du président à la soirée des partenaires de la J.C.E. à l'office de tourisme de Châteauroux.

15 décembre 2023 : contrôle du défibrilateur.

20 décembre 2023 : signature de la convention pour les insignes avec M. Boursin.

26 décembre 2023 : accueil de l'Amiral Lanxade.

3 janvier 2024 : accueil de M. Jouhanneau secrétaire de l'amicale des anciens du 5<sup>e</sup> B.C.P. (Bataillon de chasseurs à pied).

5 janvier 2024 : obsèques de la belle-mère de Philippe Soulé.

8 janvier 2024 : rendez-vous à l'EHPAD Balsan pour la préparation de l'exposition.

Vœux de la municipalité de Diors.

9 janvier 2024 : réunion préparatoire à l'exposition du 11 novembre 2024.

10 janvier 2024 : accueil d'Alain Joly, 1<sup>er</sup> vice-président de la fédération française de tir, directeur par intérim du CNTS, accompagné de Christophe Desfrancois. Déplacement des bacs sur le parking.

11 janvier 2024 : vœux du Conseil Départemental.

12 janvier 2024 : visite de la SOFEMA.

13 janvier 2024 : vœux de la municipalité de Montierchaume.

### **Les dossiers évoqués lors du rappel des activités :**

**Exposition EHPAD** : les panneaux seront posés le 19 février 2024. Bruno Duteil se charge de la livraison des grilles et Roland de Vassoigne du livre d'or. L'exposition restera une semaine. L'inauguration est prévue le mardi, le goûter est fourni par l'établissement. Une animation avec les animateurs des autres établissements est programmée le vendredi. Cette exposition sera accessible aux familles des résidents et aux écoles, si accord des responsables de l'EPHAD.

Le président rappelle le coût de cette campagne d'exposition, il s'élève à 3100,00 euros, avec une participation de l'ONaCVG et de la Caisse d'Epargne Loire-Centre.

**5<sup>e</sup> B.C.P.** : remise d'un chèque de 2000,00 euros.

**Drapeaux des Sous-officiers de Réserve** : trois drapeaux déposés et un don de 400,00 euros.

**Insignes de corps** : les insignes sont exposés dans la salle de réunion.

### **Dossiers en cours :**

**Jeux olympiques** : le président donne lecture de la lettre adressée à Monsieur le Préfet concernant la fermeture de la Maison Départementale pendant la période des jeux. Il fait part de sa rencontre avec celui-ci lors des vœux de Monsieur le Maire de Diors.

Il présente la liste des objets insolites et rappelle à Daniel Jalule RDV pour réaliser les photos.

A programmer une nouvelle journée de travail pour avancer dans les travaux.

**Signalétique** : le président fait part du mail de remerciements adressé au président du Conseil Départemental suite à la pose de la signalétique indiquant la maison départementale.

**Assurance** : les membres sont informés du suivi du dossier et des échanges de mails. En progression.

**Audio-guides** : ils sont arrivés.

**Exposition 14-19** : elle se déroulera du 9 au 11 novembre 2024 à la salle Barbillat à Châteauroux. L'organisation suit son cours.

**Polos** : dossier en cours.

**Sofema** : suite à la rencontre du président avec les responsables de la société, les membres seront invités à visiter le conservatoire du véhicule militaire de l'entreprise ARQUUS situé à Fourchambault.

**École Paul Langevin de Déols** : il est demandé à chacun de fournir ses disponibilités pour recevoir les enfants.

**Visites** : le président donne lecture des mails de remerciements.

### **Nouveaux dossiers :**

#### ***Subventions demandées :***

-GMF : contact avec cette assurance pour une aide pour l'achat d'une sono.

-FAPA (Conseil départemental) : le conseil d'administration donne son accord pour le dépôt du dossier. Le montant de la dépense s'élève à 3230,00 euros avec possibilité d'obtenir une subvention d'environ 2680 euros (80 % du montant T.T.C).

-FDVA : date butoir pour déposer le dossier : février 2024. Le projet reste à définir.

**EBR (dalle)** : le président fait part de sa demande auprès du président de l'agglomération et la réponse reçue.

**Action constat amiable** : proposition de formation à la rédaction du constat amiable. Cette information sera donnée lors de l'assemblée générale pour savoir si des adhérents de l'association sont intéressés.

**SNU** : sept séjours sont prévus avant fin juin compte tenu de la délocalisation de Paris. Les dates sont à venir.

#### ***Divers :***

-Les membres du Conseil d'Administration donne leur accord pour l'achat d'objets portant le logo de l'association.

-Le président informe les membres que l'association peut espérer recevoir les fonds suivants pour la confection du livret à savoir (aéroport 500,00 €, BGE 500,00 €, Caisse Epargne Loire-Centre 500,00 €).

- Le président donne lecture de la lettre de démission d'Hubert Geslin.

-Guerre d'Indochine : les membres se donnent le temps de la réflexion pour l'organisation d'une petite cérémonie pour l'anniversaire de la fin de la guerre d'Indochine.

-Le président informe les membres qu'il a reçu un courrier demandant si l'association peut aider à la restauration d'un véhicule Renault. Il sera répondu par la négative.

- Dossier Lifehome : le conseil d'administration donne son accord pour l'inscription de l'association au réseau immobilier (adhésion gratuite). L'association peut recevoir des dividendes en cas de transaction d'un bien immobilier avec une personne mise en relation par nos soins.

-Vœux : le président informe de sa présence aux vœux du Conseil Départemental.

-A.B.A.O.M.T.D.M : l'assemblée générale se tiendra le 28 janvier 2024. L'accueil sera assuré par Roland de Vassoigne et Michel Truffaut.

Journées du patrimoine : proposition d'une conférence de Didier Dubant sur l'histoire de l'Artillerie Lourde sur Voie Ferrée (ALVF) au camp de Neuvy Pailloux, pas de décision.

- Assemblée générale : le président rappelle les missions de chacun. Elle se tiendra à Montierchaume. L'heure de rendez-vous pour la mise en place est fixée à 16 heures. Roland de Vassoigne présente le bilan financier de l'année 2023. Francine Niemier informe que le rapport d'activités est en cours de finition. Bruno Duteil se charge de fournir une sono.

### **Prévisions d'activités :**

15 janvier 2024 : accueil de François Jolivet (annulé).

16 janvier 2024 : accueil de Merwen DEBIEU (Paris 2024).

17 janvier 2024 : voeux de la municipalité de Déols.

18 janvier 2024 : séminaire du Tourisme.

19 janvier 2024 : vœux de la municipalité du Poinçonnet.

24 janvier 2024 : assemblée générale de l'A.C.R.D.I. (Association Centre Mémoire de la Résistance).

26 janvier 2024 : vœux aux associations patriotiques (Châteauroux).

28 janvier 2024 : assemblée générale de l'ABOMTDM (présence de Roland et Michel Heu) .

4 février 2024 : prêt de la salle à la mairie de Déols puis visite du bâtiment.

5 février 2024 : assemblée générale de l'association.

14 février 2024 : secrets de fabrique.

24 février 2024 : après-midi : visite par l'office de tourisme de Châteauroux.

2 mars 2024 : après-midi : visite par l'office de tourisme de Châteauroux. Info : Bourse multi-collection sur le week-end à la salle Barbillat-Touraine.

3 mars 2024 : assemblée générale de l'UNC Châteauroux-Déols.

14 mars 2024 : bourse touristique.

7 avril 2024 : bourse militaria.

14 avril 2024 : les brodeuses entre 30 et 40 visiteuses (4 à 5 bénévoles le matin).

25 avril 2024 : après-midi : un groupe avec Martine Carpentier.

24 avril 2024 : matin : un groupe avec Martine Carpentier.

4 mai 2024 : messe des Saints Patrons et dépôt de gerbe.

### **Questions diverses (tour de table):**

Le président demande si un membre de l'association dispose d'une chambre pour une location pendant les jeux olympiques.

Michel Heu donne des nouvelles de Roland Barthélémy.

Daniel Jalu souhaite avoir des informations concernant l'imprimeur Alinéa. Le RDV pour les photos est programmé le mardi 6 février matin.

Bruno Duteil informe que l'association devra procéder à la déclaration des armes en sa possession, au 3<sup>e</sup> trimestre de cette année. Il donne ses dates de disponibilité pour l'accueil des classes de Paul Langevin (9 mars, 24 mai et 7 juillet).

Concernant de futures demandes de subventions, Francine Niemier informe qu'elle a reçu une réponse négative de l'Association « Solidarité Défense », elle ne peut joindre la « Banque France Mutualiste » (pas de réponse téléphonique ou par mail).

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

PROCHAINE RÉUNION DU CA : 4 mars 2024 à 9 H 30.

Pour le Président,  
Francine NIEMIER, Secrétaire.