

ASSOCIATION des AMIS de LA MARTINERIE

Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 4 mars 2024

Présents - Jean-Jacques Bérenguier, Martial Chamblanc, Nicole et Roland de Vassoigne, Philippe Dubois, Bruno Duteil, Jacky Fleuret, Michel Heu, Daniel Jalu, Françoise Lavenu, Antoine Nguyen, Francine et Frédéric Niemier, Dominique Roosens

Absents excusés – Jackie Lamoureux, André Reignoux

Informations et directives du président :

Le président donne des nouvelles de M. Philippe Soulé, hospitalisé, de Mme Lucie Pée actuellement à Issoudun qui souhaite son retour sur Châteauroux. Il évoque aussi le suivi du dossier de Mme Chauvin. Michel Heu donne des nouvelles de M. Barthelemy.

Le président souhaite la bienvenue à Jacky Fleuret et Dominique Roosens, nouveaux membres du conseil d'administration, il a une pensée pour Guy Luscan, décédé et pour Michel Truffaut qui n'a pas souhaité se représenter. Il présente les excuses pour leur absence d'André Reignoux, en voyage et de Jackie Lamoureux pour des problèmes de santé. Le président propose l'approbation du compte rendu de la séance du 15 janvier 2024. Celui-ci est adopté à l'unanimité.

Les activités depuis le dernier CA :

16 janvier 2024 : accueil de Merwen Debieu (Paris 2024). A ce jour, le président précise qu'il n'a pas eu de nouvelles depuis cette rencontre.

17 janvier 2024 : accueil de Richard Loubier de Châteauroux-Métropole, présence du président aux vœux de la municipalité de Déols.

18 janvier 2024 : rendez-vous avec Mme Barge, architecte.

19 janvier 2024 : présence du président aux vœux de la municipalité du Poinçonnet.

24 janvier 2024 : accueil de Jean Claude Daout et Michel Truffaut (préparation assemblée générale), présence du président à l'assemblée générale de l'A.C.R.D.I. (Association Centre Mémoire de la Résistance).

25 janvier 2024 : accueil de la délégation de l'ambassade des États-Unis.

26 janvier 2024 : obsèques de Guy Luscan, présence du président aux vœux à Châteauroux aux associations patriotiques.

28 janvier 2024 : assemblée générale de l'ABOMTDM (présence de Roland de Vassoigne et Michel Heu).

2 février 2024 : accueil des classes CM1/CM2 de Déols de Marie Sallé.

4 février 2024 : prêt de la salle à la mairie de Déols, accueil du Conseil Municipal puis visite du bâtiment (Michel Heu et Frédéric Niemier).

5 février 2024 : assemblée générale de l'association à Montierchaume.

14 février 2024 : secrets de fabrique.

16 février 2024 : participation du président à la cérémonie d'hommage aux morts de la gendarmerie.

19 février 2024 : montage de l'exposition à Balsan.

20 février 2024 : inauguration de l'exposition à Balsan.

22 février 2024 : cérémonie de départ de M. Obellianne, Directeur Académique des Services de l'Éducation Nationale.

23 février 2024 : accueil des animatrices d'EHPAD à Balsan.

24 février 2024 : après-midi, visite par un groupe de l'office de tourisme de Châteauroux par Dominique Roosens.

26 février 2024 : démontage de l'exposition à Balsan.

2 mars 2024 : après-midi, visite par un groupe de l'office de tourisme de Châteauroux.

Les dossiers en cours:

Exposition dans les EHPAD : Une belle réussite. Le Président présente l'article paru dans la Nouvelle République et le commentaire inscrit sur le livre d'or. Pour les prochaines expositions à venir, surtout à l'extérieur de Châteauroux, il souhaite la mise en place le lundi matin, l'inauguration l'après-midi le démontage le lundi suivant. Nous sommes en contact avec les EHPAD de La Châtre (Bruno), Saint-Août (Roland), Levroux (Jean-Pierre), George Sand Châteauroux (L.H.) pour les futures expositions. Il conviendra de se rapprocher des municipalités pour l'emprunt de grilles.

Fondation Maginot : Le président informe qu'il a rencontré le représentant régional et explique les raisons pour lesquelles l'association ne va pas adhérer. Il est demandé 4,00 euros par adhérent de l'association.

E.B.R. : La restauration de cet engin est reportée. Le président informe les membres du conseil d'administration de la lettre adressée au Colonel, Commandant la 12^e BSMAT. Le président fait part de son regret d'un non-engagement écrit lors de sa demande auprès des services du 12^e BSMAT. Dossier à suivre.

Livret : Il est terminé, le tirage sera effectué par la société ALINEA. Le président rappelle les partenaires qui ont aidé au financement (la Caisse d'Épargne Loire-Centre, la BGE Berry-Touraine, l'Aéroport Châteauroux-Déols, Alinéa 36).

S.N.U. : Le président explique que l'encadrement est désormais pris en charge par la « Ligue de l'Enseignement », le thème retenu cette année « Défense et Mémoire ». Il donne lecture des mails échangés avec Mme TUGEND Axelle. A ce jour, il n'a pas de réponse à ces propositions. Il précise qu'il conviendra que des bénévoles se rendent disponibles pour recevoir les jeunes (65 puis 92 jeunes). Ils seront reçus par demi-journée selon le calendrier prévisionnel suivant :

- 18.03.2024 (30 le matin, 30 l'après-midi)
- 02.04.2024 (45 le matin, 45 l'après-midi).

A suivre l'évolution de ce dossier.

Protection des armes : tout est prêt pour l'installation du barreaudage, il reste à définir la date des travaux. La porte métallique est en cours de finition. La peinture est offerte par l'entreprise Bruno Barraud.

Collectionneur Châteauneuf Sur Cher : le président fait part aux membres de sa visite, accompagné de Frédéric, chez un collectionneur d'objets de la guerre 14/18. Celui-ci a autorisé la prise de photos. Il est convenu que Daniel et Frédéric reprendront contact avec celui-ci pour la prise des photos.

Accueil des écoles primaires : nous avons reçu des classes CM1 et CM2 de Déols avec leur professeur des écoles Mme Sallé. Tout s'est très bien passé, un bon retour de cette enseignante. Il est prévu de recevoir cinq autres classes de Déols puis Ceaulmont et Montgivray. Il est rappelé que les bénévoles doivent prévoir leur repas lors des journées avec les enfants.

Séminaire du monde combattant : C'est à l'initiative de monsieur le préfet de l'Indre que s'est tenu ce séminaire. 40 invitations ont été envoyées, 25 personnes présentes. L'éducation nationale ne n'est pas faite représentée. Le président informe qu'il a assisté à ce séminaire ainsi que Martial au titre d'une autre association. Des ateliers ont été mis en place avec comme axe de réflexion « renforcer, rayonner, renouveler l'esprit de défense ». Le président est dans l'attente du compte rendu qui sera envoyé par l'ONaCVG.

Demandes de subventions en cours : Le président fait un rappel du suivi des dossiers :

- Conseil régional : 1000 € à 1500 € pour l'exposition en EHPAD
- Conseil départemental : F.A.P.A. pour l'achat de deux vitrines.
- Conseil départemental : fonctionnement en cours de rédaction.
- CELC : 500 € versée pour le livret, 1000 € en cours d'attribution pour l'exposition en EHPAD (décision attendue pour fin mai au titre de la fondation CELC).
- Pour le financement du livret, il est attendu aussi 1500 € des trois partenaires précités.
- Demande au titre du F.D.V.A. aide pour l'achat de deux vitrines.

Sono : cet achat sera financé avec l'aide de la GMF, coût 600 €.

Exposition 9,10,11 novembre 2024 : le président fait le point sur ce dossier. Il rappelle la présence des « poilus berrichons » et l'association des généalogistes du Bas Berry. Il fait un compte rendu de sa visite, accompagné de Frédéric, à Vatan où ils ont fait la rencontre d'un passionné de 14-18 qui autorise la reproduction de ses panneaux d'exposition. Copies des comptes-rendus de réunions seront envoyées à cette personne. En prévision de l'exposition des deux maquettes, il faut réfléchir à leur protection. La prochaine date de réunion est prévue le 26 mars 2024. Autres points en cours de réflexion : buvette, repas, vente de stylos et de mugs, prise en charge des frais pour le propriétaire du taxi de la Marne.

Les nouveaux dossiers :

6 juin 1944 : Une cérémonie est prévue à Valençay, le préfet souhaite que les 240 communes du département soient représentées. Le président informe que les trois drapeaux de la Résistance seront sortis pour cette cérémonie, il est à la recherche de trois porte-drapeaux.

Accueil des élèves de 3^e de la classe défense du collège Léon XIII : Le président donne lecture des échanges de mails. Il précise que cette classe est pilotée par un capitaine de la 12^e BSMAT de Neuvy-Pailloux. Le Conseil d'administration donne son accord pour l'accueil de cette classe. Il précise que le professeur référent, madame Bois sera reçu le 13 mars pour une visite des locaux. La visite des élèves est prévue le 3 avril 2024 avec un retour sur leur visite et leurs travaux le 22 mai 2024.

Demande du conservatoire de musique de Châteauroux : le directeur du conservatoire a fait part de sa demande de prêt d'un véhicule pour un spectacle qui se déroulera sur la scène d'Équinoxe. Il souhaite le prêt du Marmon mais Dominique fait part d'un problème de direction. Le conseil d'administration donne son accord pour le prêt d'un autre véhicule mais il souligne que les frais de déplacement seront à la charge du conservatoire, il conviendra de contacter l'assurance.

Village américain au gymnase de Brassioux : Manifestation prévue le 8 juin 2025. La ville de Déols nous a contacté afin de savoir si notre association souhaiterait y participer. Le conseil d'administration, dans l'attente d'une réunion, donne son accord sous réserve de plus d'informations.

La bourse militariat : l'association sera représentée. Dominique se charge de réserver un emplacement de 7 m. Il est prévu l'exposition des insignes. Le conseil d'administration donne son accord, le transport des insignes est à étudier.

GMF : le conseil d'administration donne son accord pour offrir un pot (sans alcool) à l'issue de leur réunion qui se tiendra au sein de la maison départementale.

Durée des visites : le président souhaite que la durée des visites n'excède pas 1h30-1h45. Cette précision fait suite à des remarques de personnes, il convient d'aménager le temps en fonction des demandes particulières des visiteurs.

Les décisions à prendre :

Trésorier adjoint : le président rappelle qu'il faut désigner un trésorier adjoint. Il souhaite aussi se décharger des travaux d'établissement des formulaires « Cerfa ». A réfléchir, il rappelle que nous devons déposer la constitution du conseil d'administration, suite à l'assemblée générale, sur le compte association géré par les services de l'État.

Vérificateur aux comptes : le président informe que Paul Tadiou arrête et propose Jean Pierre Dauger pour le remplacer. Le conseil d'administration donne son accord. Il nous faudra nommer un suppléant hors CA. Le président en profite pour saluer le travail de Jean Pierre Dauger pour le dossier Pradeau.

Prochaines dates

6 mars 2024 : 17h30 prêt de la salle à la GMF.

11 mars 2024 : 9h30 cérémonie à la mémoire des victimes de terrorisme.

12 mars 2024 : 16h30 participation au CDEN

14 mars 2024 : bourse touristique

18 mars 2024 ; SNU ~ 30 le matin et ~ 30 l'après-midi

19 mars 2024 : 9h15 FNACA

26 mars 2024 : 9h30 assemblée générale de l'Union Départementale des Médailleurs Militaires (présence de Michel Heu), 14h30 réunion pour l'exposition prévue le 11 novembre

29 mars 2024 : 9h30 classe CM1 de Déols

2 avril 2024 : SNU ~ 45 le matin, ~ 45 l'après-midi

3 avril 2024 : 8h45 accueil de la classe défense

4 avril 2024 : 14h15 accueil de la Dirco d'Argenton-sur-Creuse

11 avril 2024 : séance GMF

12 avril 2024 : 9h30 classe CM2 de Déols

17 avril 2024 : 9h30 Amopa

22 avril 2024 : course d'orientation des cadets de la gendarmerie

24 avril 2024 : retraités militaires Bourges : prévoir pot

25 avril 2024 : 15h00 accueil d'un groupe piloté par Martine Carpentier

27 avril 2024 : 11h00 accueil d'un groupe piloté Martine Carpentier

4 mai 2024 : messe des Saints Patrons et dépôt de gerbes

15 mai 2024 : accueil des résidents de l'EHPAD Balsan (sous réserve)

22 mai 2024 : accueil de la classe défense pour travail sur les différents thèmes

24 mai 2024 : 9h30 classe CM2 de Déols

29 mai 2024 : accueil de l'EHPAD Balsan (sous réserve)

1^{er} juin 2024 : visite de Déols + la Martinerie par l'Association du musée de Vierzon (Yves Chambon)

3 juin 2024 : école de Ceaulmont 10h00-14h00

7 juin 2024 : école de Déols CM1

12 juin 2024 : Balsan (sous réserve)

Questions diverses (tour de table) :

Frédéric informe qu'il est en contact avec un club automobile pour une future visite.

Bruno informe qu'il prendra attache auprès du responsable régional, pour avis, pour la déclaration des armes qui doit être faite au plus tard le 3^e trimestre 2024, il suit le dossier avec Jacky. Pour la mise en sécurité de la salle 14-18, il propose la date du 25 mars 2024 pour les travaux. Concernant l'achat des polos et des mugs, il a reçu une première proposition :

- Polo : quantité par 30 prix H.T. 22,00 €
- Mug : quantité par 50 prix H.T. 6,64 €
- Mug : quantité par 100 prix H.T. 5,28 €
- Gobelet réutilisable par 1000 prix H.T. 0,88 €

Dossier à suivre.

Martial demande au conseil d'administration d'accepter d'accueillir les réunions de l'UNC Châteauroux-Déols au sein de la maison départementale. Un avis favorable est donné.

Conseil d'administration : Suite à l'assemblée générale du 5 février 2024 et à compter de ce jour, la composition du conseil d'administration est la suivante avec la reconduction dans leur fonction du président, du vice-président, de la secrétaire, du secrétaire-adjoint et du trésorier :

NOM	PRENON	QUALITÉ
BÉRENGUIER	JEAN -JACQUES	PRÉSIDENT
DUTEIL	BRUNO	VICE-PRÉSIDENT
NIEMIER	FRANCINE	SECRÉTAIRE
REIGNOUX	ANDRÉ	SECRÉTAIRE-ADJOINT
DE VASSOIGNE	ROLAND	TRÉSORIER
CHAMBLANC	MARTIAL	MEMBRE
DE VASSOIGNE	NICOLE	MEMBRE
DUBOIS	PHILIPPE	MEMBRE
FLEURET	JACKY	MEMBRE
HEU	MICHEL	MEMBRE
JALU	DANIEL	MEMBRE
LAMOUREUX	JACKIE	MEMBRE
LAVENU	FRANCOISE	MEMBRE
NGUYEN	ANTOINE	MEMBRE
ROOSENS	DOMINIQUE	MEMBRE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.

PROCHAINE RÉUNION DU CA : 8 avril 2024 à 9 H 30.

Pour le Président,
Francine NIEMIER, Secrétaire.